

**STATUT  
DLA  
ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ  
W  
CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO  
IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO  
W INOWROCŁAWIU**

Niniejszy statut zawiera następujące rozdziały:

- Rozdział I – Postanowienia wstępne.
- Rozdział II – Struktura, cele i zadania Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
- Rozdział III – Organy statutowe i zakres ich kompetencji.
- Rozdział IV – Organizacja Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
- Rozdział V – Kształcenie w formach szkolnych.
- Rozdział VI – Kształcenie w formach pozaszkolnych.
- Rozdział VII – Nauczyciele i inni pracownicy Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
- Rozdział VIII – Prawa i obowiązki słuchaczy.
- Rozdział IX – Działalność administracyjna, finansowa i gospodarcza.
- Rozdział X – Przepisy końcowe.

## Rozdział I

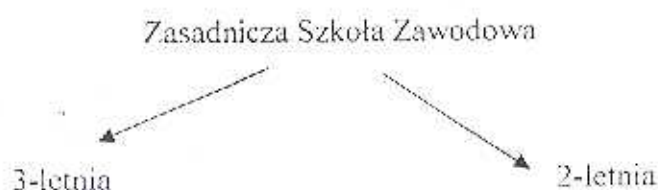
### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

- § 1. 1. Zasadnicza Szkoła Zawodowa wchodzi w skład Centrum w Inowrocławiu.  
2. Siedziba Zasadniczej Szkoły Zawodowej mieści się w Inowrocławiu przy ulicy Średniej 9.

## Rozdział II

### STRUKTURA, CELE I ZADANIA ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ

§ 2. Struktura Zasadniczej Szkoły Zawodowej przedstawia się następująco:



§ 3. Cele i zadania Zasadniczej Szkoły Zawodowej są zawarte w Statucie Centrum § 6.

§ 4. W skład Zasadniczej Szkoły Zawodowej wchodzi:

- 1) Zasadnicze Szkoły Zawodowe 3 – letnie,
- 2) Zasadnicze Szkoły Zawodowe 2- letnie.

## Rozdział III

### ORGANY STATUTOWE ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 5. Organami Zasadniczej Szkoły Zawodowej są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Samorząd Szkolny.

§ 6. Kompetencje organów Zasadniczej Szkoły Zawodowej, ich strukturę i zasady współdziałania określa rozdział III Statutu Centrum.

## Rozdział IV

### **ORGANIZACJA ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**

§ 7. Organizacja i tryb realizacji zadań Zasadniczej Szkoły Zawodowej zawarte są w rozdziale IV Statutu Centrum.

## Rozdział V

### **KSZTAŁCENIE W FORMACH SZKOLNYCH**

§ 8. Ogólne zasady i organizacja kształcenia w formach szkolnych zawarte są w rozdziale V Statutu Centrum.

§ 9. Programy nauczania są zgodne z wykazem programów dopuszczonych do użytku w placówkach publicznych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 10. 1. Zasady rekrutacji w poszczególnych typach Zasadniczej Szkoły Zawodowej:

1) 3-letnie:

- a) nauka trwa 3 lata
- b) świadectwo ukończenia gimnazjum
- c) brana pod uwagę ocena z zachowania
- d) rozmowa kwalifikacyjna lub konkurs świadectw (język polski, matematyka, język obcy)
- e) umowa o praktykę zawodową zawarta z pracodawcą

2) 2-letnie:

- a) nauka trwa 2 lata
- b) świadectwo ukończenia gimnazjum
- c) brana pod uwagę ocena z zachowania
- d) rozmowa kwalifikacyjna lub konkurs świadectw (język polski, matematyka, język obcy)
- e) umowa o praktykę zawodową zawarta z pracodawcą.

2. Warunkiem ukończenia wszystkich typów Zasadniczej Szkoły Zawodowej jest zaliczenie praktyki zawodowej zgodnie z programem nauczania.

3. Centrum zapewnia słuchaczowi wzór umowy o praktykę zawodową oraz program praktyki dla poszczególnego zawodu.

## Rozdział VI

### **KSZTAŁCENIE W FORMACH POZASZKOLNYCH**

§ 11. Kształcenie w formach pozaszkolnych jest określone w rozdziale VI Statutu Centrum.

## Rozdział VII

### **NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**

§ 12. Zakres zadań nauczycieli i innych pracowników zawarty jest w rozdziale VII Statutu Centrum.

## Rozdział VIII

### **PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZY**

§ 13. Prawa i obowiązki słuchaczy Zasadniczej Szkoły Zawodowej określa rozdział VIII Statutu Centrum.

## Rozdział IX

### **DZIAŁALNOŚĆ ADMINISTRACYJNA, FINANSOWA I GOSPODARCZA ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**

§ 14. Zasadnicza Szkoła Zawodowa podlega administracji Centrum.

§ 15. Działalność administracyjną, finansową i gospodarczą Zasadniczej Szkoły Zawodowej określa rozdział IX Statutu Centrum.

## Rozdział X

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 16. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty, przepisy wydane na jej podstawie oraz inne przepisy regulujące działalność szkół publicznych.

§ 17. 1. Wątpliwości co do interpretacji zapisów Statutu Zasadniczej Szkoły Zawodowej rozstrzygać będzie Rada Pedagogiczna Centrum w formie uchwały.

2. Dokonywanie zmian w Statucie Zasadniczej Szkoły Zawodowej odbywa się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

3. Dyrektor placówki odpowiada za stworzenie warunków umożliwiających zapoznanie się ze Statutem Zasadniczej Szkoły Zawodowej wszystkim członkom społeczności szkolnej.